様式２

**申込フォーム入力補助シート**

本紙は、申込フォームの入力項目を事前に確認し、発表要旨（様式1）と内容を一致させるためのものです。

申込フォームは設問が多いため、転記ミスを防ぐためにもご活用ください。

|  |
| --- |
| 1. 本紙を作成する前に、様式1「発表要旨」を作成してください。（募集要項（p9）資料参照）
2. 様式1「発表要旨」からコピー＆ペーストして本紙を完成させてください。
3. 申込期間内に、ウェブサイト上の申込フォームに本紙の内容を１項目ずつコピー＆ペーストし、「様式１」を添付して送信してください。
 |

（＊は、必須項目です。）

**代表発表者（申込者）**

※事務局から申込内容の確認や当日のご連絡をするため、代表発表者が申込をお願いします。

　姓名＊

 ふりがな＊

**代表発表者所属**

　　大学等名＊ 検索から選択

　　学部等＊

※以下の例を参考に入力してください。

※全角スペースで区切ってください。

例1）学部生 「〇〇学部　〇〇学科」　※専攻名・コース名は不要

例2）短大・高専生 「〇〇学科」

例3）高専の専攻科生 「専攻科　〇〇専攻」

例4）大学院生 「大学院　〇〇研究科　〇〇専攻」

　　学年＊

※3年生の場合「3」のように、半角数字のみ入力してください。

※高専の専攻科生は、「A1」または「A2」と入力してください。

※大学院生は、「M1」、「D1」のように入力してください。

　　研究室・ゼミ名＊

※研究室・ゼミ以外の授業内容を発表する場合は、授業の名称を入力してください。

　　グループ名

　　代表発表者（申込者）電話番号＊

　　代表発表者（申込者）メールアドレス＊

**連名発表者の情報**

連名発表者＊　　　いない・いる（どちらかにチェック）

※連名発表者が複数いる場合は、フォームの右側の＋ボタンを押して行を追加してください。

連名発表者

大学等名

姓名

学部

学年

研究室・ゼミ名

連名発表者

大学等名

姓名

学部

学年

研究室・ゼミ名

連名発表者

大学等名

姓名

学部

学年

研究室・ゼミ名

連名発表者

大学等名

姓名

学部

学年

研究室・ゼミ名

連名発表者

大学等名

姓名

学部

学年

研究室・ゼミ名

※発表者が５名を超える場合は、行を追加してご記入ください。

**指導教員の情報**

　代表指導教員姓名＊

　代表指導教員所属＊

　研究室・代表指導教員の電話番号＊

代表指導教員のメールアドレス＊

※代表指導教員を除く指導教員が複数いる場合は、フォームの右側の＋ボタンを押して行を追加してください。

代表指導教員を除く指導教員

　姓名

　所属

代表指導教員を除く指導教員

　姓名

　所属

代表指導教員を除く指導教員

　姓名

　所属

　※代表指導教員を除く指導教員が３名を超える場合は、行を追加してご記入ください。

**研究協力者の情報**

※研究協力者がいる場合は、入力してください。

※研究協力者が複数いる場合は、フォームの右側の＋ボタンを押して行を追加してください。

研究協力者

　姓名

　所属

研究協力者

　姓名

　所属

研究協力者

　姓名

　所属

※研究協力者が３名を超える場合は、行を追加してご記入ください。

**発表内容**

発表区分＊ 選択

※「口頭発表」　「ポスター」　「展示」　「提案」の４つの中から選択してください。

展示物の内容（「展示」を選択した場合のみ）

電源の希望＊（「展示」を選択した場合のみ）　　　　希望しない・希望する（どちらかを選択）

　　　　　　　　　　　　　※電源を使用する場合、1口のみの提供となります。

前日搬入の希望＊（「展示」を選択した場合のみ）　　　　希望しない・希望する（どちらかを選択）

八王子市長へ直接提案の希望＊　（「提案」を選択した場合のみ）　　　希望しない・希望する（どちらかを選択）

　　　　　　　　　　　　　※「八王子市長へ直接提案」とは、八王子市長が聴講してコメントをするものです。

発表が決定した参加者には、申込受付後、別途ご案内をします。

発表分野１＊ 選択

※「社会科学」　「自然科学」　「技術・工学」　「産業」　「芸術美術」の中から、自身の発表内容が属す

ると考える分野（または発表したい分野）を1つ選択してください。

分野を横断する発表は２つ以内で選んでください。　（募集要項p8参照）

※選択された分野を参考にセッション分けを行いますが、申し込み状況により他の分野でご発表頂

く場合があります。あらかじめご了承ください。

発表分野２ 選択

発表タイトル（サブタイトルを含む）＊

　タイトル1行目＊：

　タイトル2行目もしくはサブタイトル：

　タイトル3行目もしくはサブタイトル：

　※要旨と同じ日本語タイトルのみ入力してください。(3行以内で1行あたり35文字まで）

英語タイトル（サブタイトルを含む）＊

　英語タイトル1行目＊：

　英語タイトル2行目もしくはサブタイトル：

　英語タイトル3行目もしくはサブタイトル：

　※要旨と同じ英語タイトルを入力してください。

キーワード

※要旨と同じキーワードを入力してください。（1つ以上、5つ以内で、１ワードあたり10文字以内、合計で35文字以内。英語も可）

キーワード①＊：

キーワード②：

キーワード③：

キーワード④：

キーワード⑤：

**要旨の提出**

発表要旨（A4サイズ2ページ：pdf形式）を添付してください＊。

※原稿データのファイル名は「〇〇大学＿氏名フルネーム.pdf」としてください。（アンダーバーは全角で入力してください。）

※パスワードをかけずに提出してください。

指導教員の承諾　　　　　「指導教員から学生発表会参加の承認をもらっている」にチェック

個人情報の取扱いへの同意　　　　「同意する」にチェック

入力完了後、一番下にある「確認」ボタンを押し、確認画面の「回答」ボタンを押してください。

回答完了後にマイページのURLがメールにて送られます。

申込期間中であれば、入力した内容を修正できます。

マイページ右上の鉛筆のアイコンをクリックすると、修正画面に移動します。